

УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры и архивов  
Иркутской области

*И. Ф. Сидоренков*  
«15» февраля 2019г.

Распоряжение № 56-43 от 15.02.2019

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных  
отношений Иркутской области

*В. А. Сухорученко*  
«13» 02 2019г.

Распоряжение № 148 от 13.02.2019

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН  
 1193830007933  
 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи  
 от 13.03.2019  
 за ГРН  
 1193830007933  
 Начальник (заместитель начальника)  
 Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области  
*С. С. Ромченко*  
 (подпись) (ФИО)

**Устав**  
**государственного казенного учреждения Иркутской области**  
**«Единый центр обслуживания в сфере культуры»**

(новая редакция)

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Государственное казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 29 ноября 2010 года № 306-пп «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений и Перечня казенных учреждений, создаваемых путем изменения типа областных государственных бюджетных учреждений» и распоряжением Правительства Иркутской области от 23 января 2019 года № 19-рп «О создании государственного казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное казенное учреждение Иркутской области «Единый центр обслуживания в сфере культуры»;

сокращенное: ГКУ «Центр обслуживания».

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Иркутск, ул. Седова, д. 11.

Почтовый адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Седова, д. 11.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Иркутской областью для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством полномочий министерства культуры и архивов Иркутской области.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения, на базе которого оно создано, является Иркутская область.

1.6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, в дальнейшем именуемое «Учредитель».

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области.

1.7. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием на русском языке с указанием места нахождения, бланки со своим наименованием, эмблему, символику, угловой штамп и другие реквизиты.

1.8. Учреждение обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов

**Иркутской области, ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.**

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, распоряжениями Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.12. Новая редакция, изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения утверждаются Учредителем, согласовываются с министерством имущественных отношений Иркутской области и подлежат регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

1.13. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является бухгалтерский учёт и налоговое консультирование.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора (администратора) доходов бюджета, в том числе составление сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главные распорядители бюджетных средств осуществляют функции и полномочия учредителя, формирование налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды.

2.3. В соответствии с целями и предметом деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, включающая осуществление бюджетного (бухгалтерского) учета фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств, источников финансирования деятельности, доходов, расходов, иных объектов органов исполнительной государственной власти Иркутской области и государственных учреждений Иркутской области, составление и представление в установленном порядке и в предусмотренные сроки бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, содержащей информацию бухгалтерского учета

**органов исполнительной государственной власти области и государственных учреждений области;**

**2.3.2. деятельность в области налогового консультирования, включающая оказание консультационных услуг в области налогообложения, представление клиентов в налоговых органах, в том числе подготовка налоговой документации.**

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

2.4.1. деятельность по проведению финансового аудита, включающая деятельность по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами;

2.4.2. консультирование по вопросам управления, включающая разработку процедур и методов бухгалтерского учета, программ учета затрат, бюджетирования, консультирование и оказание помощи учреждениям и иным организациям в сфере планирования, организации, эффективности и контроля управленческой информации и прочее;

2.4.3. участие в проведении годовой и периодической инвентаризации имущества, активов, обязательств Учредителя и подведомственных ему государственных учреждений, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в бухгалтерском учете;

2.4.4. осуществление хранения документов (первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и отчетности как на бумажных, так и на электронных носителях информации).

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Иркутской области.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Руководителем Учреждения является директор Учреждения. Назначение и прекращение его полномочий осуществляет Учредитель. Трудовой договор заключается с директором Учреждения на срок 1 год.

Директор Учреждения является единоличным исполнительным постоянно действующим органом управления Учреждения.

**Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.**

### **3.2. Директор Учреждения:**

3.2.1. действует от имени Учреждения, без доверенности представляет его интересы на территории Иркутской области, а также за ее пределами и совершает сделки от имени Учреждения;

3.2.2. обеспечивает выполнение Учреждением всех обязательств перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и исполнителями;

3.2.3. обеспечивает текущее руководство деятельностью Учреждения; утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

3.2.4. организует работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

3.2.5. принимает локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

3.2.6. несет ответственность за соблюдение законности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.2.7. несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении;

3.2.8. обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем;

3.2.9. обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы;

3.2.10. утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения, отчет о результатах деятельности Учреждения;

3.2.11. представляет интересы Учреждения в суде, органах государственной власти и местного самоуправления, а также иных органах и организациях;

3.2.12. несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, обеспечение сохранности и эффективного использования имущества Учреждения, а также за финансово-хозяйственные результаты его деятельности;

3.2.13. в пределах прав, предоставленных действующим законодательством, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам – своим заместителям, руководителям структурных подразделений, с правом подписи по доверенности;

3.2.14. утверждает штатное расписание, издает локальный акт Учреждения, утверждающий систему оплаты труда работников, принимает меры поощрения и налагает на работников дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

3.2.15. принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для

жизни и здоровья условия труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды;

3.2.16. вносит предложения Учредителю о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.2.17. исполняет иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, обязанности.

## **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Иркутской области и отражается на балансе Учреждения.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своей деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Иркутской области.

4.4. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом лишь с согласия Иркутской области.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

4.5.1. бюджетные средства;

4.5.2. имущество, закрепляемое за Учреждением Собственником имущества;

4.5.3. имущество, переданное Учреждению в качестве дара или пожертвования;

4.5.4. иные источники, не запрещенные законодательством.

4.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных из бюджета Иркутской области на приобретение имущества, может быть изъято полностью или частично Иркутской областью в соответствии с действующим законодательством, если оно является излишним, неиспользуемым или используемым не по назначению.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.7.1. эффективно использовать имущество, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности;

4.7.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

4.7.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4.7.4. осуществлять текущий ремонт и капитальный ремонт имущества в случаях, предусмотренных законодательством, нормативными правовыми актами Иркутской области;

4.7.5. представлять сведения об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области в установленном нормативными правовыми актами порядке.

4.8. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или на праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Иркутской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9. При наличии заинтересованности в существующей или предполагаемой сделке, стороной в которой является Учреждение, заинтересованное в совершении сделки лицо (работник Учреждения или работник органов и организаций, осуществляющих надзор за его деятельностью), состоящее в трудовых отношениях, являющееся участником, кредитором организации-контрагента Учреждения либо состоящее с гражданином-контрагентом Учреждения в близких родственных отношениях или являющееся кредитором этого гражданина) обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю в письменном виде до момента принятия решения о совершении указанной сделки, а если сделка уже состоялась в течение трех рабочих дней со дня, когда лицо, заинтересованное в совершении сделки, узнало или должно было узнать о наличии заинтересованности.

Порядок совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, включает в себя:

- направление обращения директором Учреждения Учредителю о планируемом совершении крупной сделки с указанием существенных условий сделки, целесообразности и правового обоснования ее совершения, а случае заключения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, уведомления о заинтересованности;

- издание правового акта Учредителя о предварительном согласии на заключение крупной сделки и (или) об отказе в таком согласии или правового акта Учредителя об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, или об отказе в ее одобрении.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

4.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытие ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет Иркутская область.

4.14. Контроль за целевым использованием и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и (или) Собственник имущества в порядке, установленном нормативными правовыми актами Иркутской области.

Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.16. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет, представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность о результатах своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

За искажение сведений, содержащихся в отчетах, должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

4.17. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.18. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

4.19. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Собственника имущества и распоряжения Собственником имущества ликвидируемого учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.20. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.



Принято и скреплено печатью на

*Восклиц*

) листах

Зам. начальника Межрайонной ИФНС России № 17 по  
Иркутской области

С.С. Ромченко

С.С. Ромченко

